

## ПРИКАЗ

№ 24

от 01.09.2023

«Об организации пожарной безопасности и установлению  
противопожарного режима»

### § 1. О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность на территории и в помещениях ДОУ

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории и в помещениях МБДОУ г. Астрахани «Детский сад № 25» в соответствии п. 4. Правил противопожарного режима, утв. Постановлением Правительства от 16 сентября 2020 г. N 1479

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности на территории и в помещениях на заведующего хозяйством Байдинову Н.И.
2. Ответственность на время отпуска, болезни заместителя хозяйством возложить на заведующего Колпикову Е.А.
3. Ответственность за исправное состояние, своевременное приобретение, ремонт, перезарядку и эксплуатацию первичных средств пожаротушения (огнетушители) возложить заведующего хозяйством Байдинову Н.И.
4. Ответственность за содержание, эксплуатацию, исправность и работоспособность систем, установок и средств автоматической пожарной защиты возложить на заведующего хозяйством Байдинову Н.И.
5. Ответственность за состояние и эксплуатацию систем вентиляции и кондиционирования воздуха возложить на заведующего хозяйством Байдинову Н.И..
6. Назначить ответственных за противопожарное состояние отдельных помещений:  
1 этаж:

группа № 1: Каримова И.М., Пустохайлова Г.В.

группа № 5: Мордвина Т.В., Князева Н.В.

группа № 4: Аверьянова Е.А., Куликова Н.В.

прачечная – специалист по ремонту специализированной одежды Коваленко Л.Х.

кухня – Коваленко О.В., повар

музыкальный зал – музыкальный руководитель Гизатулина Н.М.

2 этаж:

группа № 3: Джанаева Ю.В., Дудик Т.Я.

группа № 2: Жумашова А.А., Алхамалиева А.Ж.

группа № 6: Мкртчян Н.О., Васильева Е.Ю.

методический кабинет – старший воспитатель Крупина Е.В.

физкультурный зал – Старший воспитатель Крупина Е.В.

бухгалтерия – заведующий хозяйством Байдинова Н.И., делопроизводитель Седова И.В.

медицинский блок – старшая медицинская сестра Абдулхамитова К.С.

7. Ответственным за пожарную безопасность необходимо постоянно контролировать состояние закрепленных помещений, ежедневно проверять противопожарное состояние перед их закрытием.
8. Установить следующий порядок осмотра и закрытия помещения после окончания работы: закрытие окон и дверей, сантехнической арматуры, отключение светильников, рубильников из розеток, ламп, пылесосов, проигрывателей, магнитофонов, компьютеров и других нагревательных приборов и технических средств несут ответственность ответственные за помещения указанные в данном приказе. Ключи от групп сдаются сторожу под роспись в журнале.

## **§ 2. Об определении противопожарного режима на территории и в помещениях**

В целях обеспечения пожарной безопасности, повышения ответственности персонала за организацию работы по предупреждению пожаров, в соответствии с Законом РФ «О пожарной безопасности» от 18 ноября 1994 г., Правилами противопожарного режима, утв. Постановлением Правительства от 16 сентября 2020 г. N 1479

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В помещениях и на территории детского сада курение запретить.
2. Запретить хранение и применение ЛВЖ и ГЖ, взрывчатых веществ, баллонов с газами и других взрывопожароопасных веществ и материалов в помещениях и на территории детского сада.

3. Горючие отходы, мусор, и т.п. по окончании рабочего времени выносить в контейнеры на специально выделенную площадку.
4. Электроустановки и бытовые электроприборы по окончании рабочего времени обесточивать. Под напряжением должны оставаться системы оповещения и автоматической пожарной защиты. В случае пожара все электроустановки отключить, кроме систем противопожарной защиты.
5. Ежедневно по окончании работы помещения тщательно осматривать, в том числе на предмет признаков горения (задымления, запаха дыма, повышения температуры и т.п.), привести в порядок рабочие места.
6. Ответственному лицу за эксплуатацию первичных средств пожаротушения осуществлять перезарядку огнетушителей только при немедленной замене просроченных огнетушителей на новые, исключить ситуации, когда на объекте отсутствует нормативный запас огнетушителей во время их замены или перезарядки. Обеспечить ведение журналов «Учета первичных средств пожаротушения», «Проведения испытаний и перезарядки огнетушителей», «Технического обслуживания огнетушителей».
7. Утвердить и ввести в действие инструкцию «О мерах пожарной безопасности», устанавливающую основные требования противопожарного режима (Инструкция № 1).
8. Проводить тренировки с работниками и обслуживающим персоналом по отработке их действий в случае возникновения пожара, обеспечению быстрой эвакуации людей не реже одного раза в полугодие:

1 полугодие - апрель месяц

2 полугодие – октябрь месяц

Итоги тренировок оформлять актом. Ответственный заведующий хозяйством Байдинова Н.И.

### **§ 3. О порядке и сроках проведения противопожарного инструктажа и пожарно-технического минимума с работниками.**

В целях обучения мерам пожарной безопасности работников МБДОУ детского сада № 25, обеспечения надлежащего уровня противопожарного режима, соблюдение требований пожарной безопасности на объекте, в соответствии с п.3 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденные Постановлением Правительства от 16 сентября 2020 г. N 1479, приказа Министерства Чрезвычайных Ситуаций Российской Федерации № 645 от 12 декабря 2007г. «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации»

Приказываю:

1. Организовать прохождение противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума работников в соответствии с приказом МЧС РФ

№645 от 12.12. 2007г. «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации».

2. Назначить ответственное лицо за проведение противопожарных инструктажей работника прошедшего обучение в организации, имеющей лицензию на право обучения пожарно-техническому минимуму:

Вводный, при поступлении на работу, при переводе на другую должность – Байдинову Н.И., заведующего хозяйством.

Первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой для вспомогательного и обслуживающего персонала – Байдинову Н.И., заведующего хозяйством.

Первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой для педагогического персонала – Байдинову Н.И., заведующего хозяйством.

Установить следующие сроки проведения инструктажей:

3.1. **Вводный** - при поступлении на работу: со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности); с сезонными работниками; с командированными в организацию работниками; с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

3.2. **Первичный** – непосредственно на рабочем месте: со всеми вновь принятыми на работу; с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое; с работниками, выполняющими новую для них работу; с командированными в организацию работниками; с сезонными работниками; со специалистами строительного профиля, выполняющими строительные и монтажные и иные работы на территории организации; с обучающимися, прибывшими на обучение или практику.

3.3. **Повторный** – проводить два раза в год в октябре и мае с 1-го по 10-е число): со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы.

В ходе повторного противопожарного инструктажа проверять знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

3.4. **Внеплановый** - при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности; при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта; при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару; для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации; при перерывах в работе, более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ -

60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности); при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах; при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определять в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

**3.5.Целевой** – проводить при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы); при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах; при проведении экскурсий в организаций; при организации массовых мероприятий с обучающимися; при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания, собрания, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершать проверкой приобретенных работником навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, знаний действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим проводившим инструктаж лицом.

12. Для проверки знаний требований пожарной безопасности работников создать комиссию в следующем составе:

председатель комиссии  
члены комиссии

Колпикова Е.А., заведующий;  
Байдинова Н.И.заведующий хозяйством  
Крупина Е.В. ст. воспитатель

#### **§ 4. О порядке обесточивания электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня**

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарной защиты на территории, в здании и в помещениях и в соответствии с п.4 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации» утвержденные Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. N 1479, а так же в целях обеспечения противопожарного режима в части,

Приказываю:

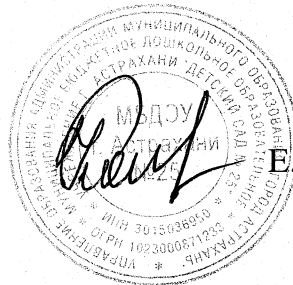
1. Ответственность за контроль и эксплуатацию электроустановок и электротехнических изделий возложить на заведующего хозяйством Байдинову Н.И., необходимо обеспечивать контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования, а также своевременное устранение их неисправностей, в результате которых возможно возникновение пожара, при этом:

- проведение профилактических осмотров: очищение от пыли электропроводки, светильников, кабельные линии, распределительные устройства;
  - систематически контролировать состояние аппаратов защиты от коротких замыканий, перегрузок, а также других аварийных режимов работы;
  - проведение инструктажей работников учреждения и дежурного персонала по вопросам пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок.
2. По окончании рабочего времени производить обесточивание электроустановок в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения.
  3. При возникновении пожара организовать работы по обесточиванию силового и осветительного электрооборудования в щитовом помещении, соблюдая при этом требования техники безопасности.

### § 9. Об ответственности

1. Общий контроль за соблюдением правил пожарной безопасности на объекте осуществляет заведующий Колпикова Е.А.
2. За нарушение или неисполнение настоящего приказа ответственные могут быть привлечены к дисциплинарной и административной ответственности.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ довести до всех сотрудников в части, их касающейся.

Заведующий МБДОУ №25



Е.А. Колпикова